

**РЕГЛАМЕНТ**  
**ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И УЧАСТНИКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**  
**ЛИЧНОГО КАБИНЕТА АКЦИОНЕРА ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»**

## **1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

- 1.1. Авторизация – санкционирование доступа Пользователя ЛКА РН к его функциям и данным в объеме имеющихся у Пользователя ЛКА РН прав и полномочий после успешного прохождения Аутентификации.
- 1.2. Акционер - физическое или юридическое лицо, имеющее лицевой счет в реестре акционеров ПАО «НК «Роснефть» и/или подавшее Заявление Регистратору о предоставлении доступа к сервису ЛКА РН ПАО «НК «Роснефть», в части возможностей, предусмотренных для владельцев ценных бумаг, права которых учитываются на счете депо по договору с Номинальным держателем.
- 1.3. Аутентификация – проверка, осуществляемая при входе Пользователя в ЛКА РН.
- 1.4. Электронное голосование - это голосование без использования бюллетеней, изготовленных на бумажном носителе, путем заполнения электронной формы бюллетеня при наличии доступа Пользователя ЛКА РН к заполнению электронной формы бюллетеней при заочном голосовании, а также регистрации для участия в ОСА, проводимом в очной форме (совместное присутствие для принятия решений), и к заполнению электронной формы бюллетеня голосования в ходе собрания в соответствии с его регламентом.
- 1.5. Доставка электронного сообщения – процесс перемещения электронного сообщения от отправителя к получателю.
- 1.6. Заявление о предоставлении доступа к ЛКА РН (Заявление) – волеизъявление Акционера или его представителя (уполномоченного лица) о подключении к сервису дистанционного обслуживания Личный кабинет акционера.
- 1.7. Кодовое слово – секретное слово, указанное Пользователем ЛКА РН в Заявлении о предоставлении доступа к ЛКА РН и используемое для идентификации Пользователя ЛКА РН при его обращении по телефону к Регистратору.
- 1.8. Контактный телефон – номер мобильного телефона Пользователя ЛКА РН, указанный в Заявлении о предоставлении доступа к электронному сервису ЛКА РН.
- 1.9. Контактный e-mail – адрес электронной почты Пользователя ЛКА РН, указанный в Заявлении о предоставлении доступа к электронному сервису ЛКА РН.
- 1.10. Компрометация ключа – утрата доверия к средствам защиты информации, при которой возможно несанкционированное использование неуполномоченными лицами регистрационных данных, предоставляющих доступ и/или использование простой или усиленной электронной подписи.

- 1.11. Личный кабинет акционера (далее ЛКА РН) – сервис для дистанционного обслуживания Акционеров ПАО «НК «Роснефть» – Пользователей ЛКА РН посредством сети Интернет, представленный в виде web-приложения, доступного через Интернет-браузер.
- 1.12. Логин – часть регистрационных данных, предоставляющих доступ; уникальная последовательность символов, позволяющая однозначно идентифицировать Пользователя ЛКА РН.
- 1.13. Номинальный держатель ценных бумаг (НД) - депозитарий, на лицевом счете (счете депо) которого учитываются права на ценные бумаги, принадлежащие иным лицам.
- 1.14. Обработка информации – создание, хранение, передача, прием, преобразование и отображение информации.
- 1.15. Оператор – лицо, осуществляющее эксплуатацию ЛКА РН и предоставляющее услуги по технической поддержке Пользователей ЛКА РН. В настоящем Регламенте под Оператором понимается ООО «Сибирская Интернет Компания» (ООО ИК «СИБИНТЕК»).
- 1.16. Отправитель – лицо, которое направляет электронное сообщение через электронные сервисы ЛКА РН с использованием адресов электронной почты, заявленных Сторонами для взаимодействия по настоящему Регламенту.
- 1.17. Пароль – часть регистрационных данных, предоставляющих доступ; известная только Пользователю ЛКА РН последовательность символов, связанная с Логин, используемая для аутентификации и авторизации Пользователя ЛКА РН.
- 1.18. Получатель – лицо, которому адресовано электронное сообщение, отправленное Отправителем с использованием адресов электронной почты, заявленных Сторонами для взаимодействия по настоящему Регламенту.
- 1.19. Пользователи ЛКА РН:
  - Пользователь ЛКА РН – ЗЛ (зарегистрированное лицо) - акционер, являющийся зарегистрированным лицом в реестре акционеров ПАО «НК «Роснефть», прошедший процедуру авторизации и пользующийся функциями ЛКА РН в соответствии с настоящим Регламентом и Правилами по предоставлению доступа к личному кабинету акционера ПАО «НК «Роснефть» и взаимодействию участников (далее Правила по предоставлению доступа к ЛКА РН) в объеме доступа к информации эмитента; к информации о ценных бумагах и иных данных своего лицевого счета в реестре акционеров; к передаче Регистратору в рамках ЛКА РН распоряжений на предоставление информации из реестра, а также иных распоряжений и документов, оформленных и подаваемых в порядке и в соответствии с Правилами ведения реестра владельцев эмиссионных ценных бумаг Регистратора (далее - Правила ведения реестра Регистратора) и Правилами по предоставлению доступа к ЛКА РН, а также получению информации из реестра в виде электронных документов Регистратора; к информации о дивидендах; к электронному голосованию на Общих собраниях акционеров ПАО «НК «Роснефть».
  - Пользователь ЛКА РН – клиент НД - акционер, являющийся владельцем ценных бумаг ПАО «НК «Роснефть», права которого учитываются на счете депо по договору с Номинальным держателем, прошедший процедуру авторизации и пользующийся функциями ЛКА РН в объеме доступа к электронному голосованию на Общих собраниях акционеров ПАО «НК «Роснефть» в соответствии с настоящим Регламентом и Правилами по предоставлению доступа к ЛКА РН.
- 1.20. Регистрация пользователя – процедура создания в ЛКА РН учетной записи Пользователя ЛКА РН.

- 1.21. Регламент – настоящий Регламент, определяющий порядок и условия электронного взаимодействия Акционера с Регистратором, ПАО «НК «Роснефть» и Оператором посредством ЛКА РН.
- 1.22. Регистратор – ООО «Реестр-РН», профессиональный участник рынка ценных бумаг, оказывающий ПАО «НК «Роснефть» услуги по ведению реестра владельцев эмиссионных ценных бумаг на основании заключенного с ним договора.
- 1.23. Реестр владельцев ценных бумаг (далее - реестр) – формируемая на определенный момент времени система записей о лицах, которым открыты лицевые счета, записей о ценных бумагах, учитываемых на указанных счетах, записей об обременении ценных бумаг и иных записей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.24. Трансфер-агент – юридическое лицо (иной регистратор, депозитарий, брокер, эмитент по размещенным эмитентом ценным бумагам) исполняющее на основании Договора с Регистратором часть функций Регистратора, в т.ч. прием Заявлений и документов, являющихся основанием для предоставления зарегистрированным лицам или их представителям информации из Реестра эмитента, осуществившего размещение принадлежащих таким зарегистрированным лицам ценных бумаг. Трансфер-агент не вправе осуществлять прием документов от лиц, права которых на ценные бумаги учитываются номинальными держателями. Трансфер-агент осуществляет часть функций Регистратора только в отношении эмитентов, указанных в договоре с Регистратором.
- 1.25. Стороны электронного обмена информацией, Стороны – Регистратор, ПАО «НК «Роснефть», Оператор, именуемые также участники предоставления сервисов ЛКА РН, и Пользователь ЛКА РН.
- 1.26. Средства криптографической защиты информации (СКЗИ) – совокупность программно-технических средств, обеспечивающих применение ЭП и шифрования при организации электронного документооборота.
- 1.27. Уполномоченное лицо (представитель) – физическое или юридическое лицо, наделенное полномочиями в силу закона (единоличный исполнительный орган юридического лица, действующий на основании учредительных документов юридического лица) или письменного уполномочия (доверенности оформленной в соответствии с ст.185.1.ГК РФ), на предоставление интересов доверителя перед Регистратором и ПАО «НК «Роснефть».
- 1.28. Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) – электронная подпись, обладающая дополнительными признаками защищенности: ключом проверки и подтвержденными средствами электронной подписи (п. 4 ст. 5 Федерального закона «Об электронной подписи»).
- 1.29. Электронное сообщение – сообщение (информация) в электронном виде, отправляемое и получаемое Сторонами через ЛКА РН, в целях взаимодействия при оказании коротких консультаций, иного информирования, для которых предусмотрены специальные разделы ЛКА РН, исключая обмен формализованными электронными документами.
- 1.30. Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронной форме с электронной подписью.
- 1.31. Электронная подпись (ЭП)– информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
- 1.32. ПАО «НК «Роснефть» – акционерное общество, держателем реестра владельцев ценных бумаг которого является Регистратор.

- 1.33. Термины и определения, используемые в настоящем Регламенте и не перечисленные в настоящем разделе, понимаются в значении, определенном действующим законодательством Российской Федерации и Правилами ведения реестра Регистратора.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 2.1. Настоящий Регламент определяет порядок и условия электронного взаимодействия Акционера с Регистратором, ПАО «НК «Роснефть» и Оператором посредством ЛКА РН.
- 2.2. Настоящий Регламент устанавливает последовательность и сроки процедур (действий) и принятия решений по предоставлению услуги подключения к ЛКА РН.

## **3. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

- 3.1. Предоставление доступа акционерам ПАО «НК «Роснефть», лицам, осуществляющим права по ценным бумагам, а также уполномоченным или законным представителям этих лиц к Личному кабинету акционера ПАО «НК «Роснефть» (далее – услуга).
- 3.2. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (далее – Федеральный закон «О рынке ценных бумаг»), Положением Банка России от 29.06.2022 N 799-П «Об открытии и ведении держателем реестра владельцев ценных бумаг лицевых счетов и счетов, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги», Положением Банка России от 27.12.2016 № 572-П «О требованиях к осуществлению деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг», Положением об общих собраниях акционеров, утвержденным Банком России 16.11.2018 № 660П, Федерального закона «об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011, Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006., Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» № 115-ФЗ от 07.08.2001, нормативными актами Банка России, Правилами ведения реестра Регистратора.
- 3.3. В соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Регламент является договором присоединения. Договор присоединения считается заключенным с Пользователем ЛКА РН с момента, когда Пользователь ЛКА РН первый раз успешно авторизуется в ЛКА РН.
- 3.4. Присоединяясь к настоящему Регламенту в порядке, установленном ст. 437 и ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, Пользователи ЛКА РН соглашаются, что действия настоящего Регламента являются для них обязательными.
- 3.5. Регистратор вправе вносить изменения и дополнения в настоящий Регламент в одностороннем порядке. Регламент в новой редакции вступает в силу по истечении 3 (трех) рабочих дней с момента его опубликования на сайте Регистратора. Изменения и дополнения, внесенные Регистратором в настоящий Регламент, не имеют обратной силы и не изменяют правоотношений с Пользователями ЛКА РН, возникших до вступления в силу таких изменений и дополнений.
- 3.6. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления услуги акционеру, включая процедуру установления личности заявителя на основании документа, удостоверяющего личность заявителя, осуществляется Регистратором/филиалом Регистратора/трансфер-агентом Регистратора. Осуществление процедуры подключения заявителя к ЛКА РН, в том числе создание учетной записи Пользователя ЛКА РН и внесение сведений о заявителе, осуществляется Регистратором.
- 3.7. Ввод Логина и Пароля перед началом работы в ЛКА РН, а также наличие у Пользователя ЛКА РН действующего номера мобильного телефона, зарегистрированного в Заявлении, являются достаточными условиями для идентификации и аутентификации Пользователя

ЛКА РН, и подтверждают его право пользоваться ЛКА РН в соответствии с условиями, закрепленными настоящим Регламентом.

- 3.8. Пользователь ЛКА РН обязуется не разглашать третьим лицам логин и пароль, предоставленные для доступа к ЛКА РН или подтверждения действий в ЛКА РН, и в связи с этим принимает на себя все риски, связанные с их разглашением или утратой.
- 3.9. В случае изменения номера мобильного телефона, указанного в Заявлении, Пользователь ЛКА РН должен обратиться в Центральный офис Регистратора/филиал Регистратора /трансфер-агентский пункт Регистратора с документом, удостоверяющим личность, для внесения изменений в регистрационные данные.
- 3.10. ПАО «НК «Роснефть» и Акционер проинформированы и согласны с тем, что при использовании ЛКА РН ими/их уполномоченными лицами ПАО «НК «Роснефть» и Акционер принимают на себя все риски, связанные с нарушением конфиденциальности, в том числе связанные с неправомерными действиями третьих лиц, направленными на причинение вреда (убытков) Пользователям ЛКА РН, ПАО «НК «Роснефть», Акционеру, Регистратору или Оператору.
- 3.11. Действия, осуществляемые в ЛКА РН, дата и время поступления сообщений в ЛКА РН определяются по московскому времени (системное время) и фиксируются автоматически.
- 3.12. Услуги Регистратора, оказываемые с помощью ЛКА РН, тарифицируются в соответствии с Прейскурантами на услуги, опубликованном на официальном сайте регистратора <http://www/reesrtrn.ru>.
- 3.13. Доступ к ЛКА РН предоставляется Пользователям ЛКА РН круглосуточно. Ограничение доступа Пользователям ЛКА РН к указанным сервисам может осуществляться Оператором и/или Регистратором в одностороннем порядке для проведения технических работ или в соответствии с регламентом проводимых корпоративных действий, а также в случае действия форс-мажорных обстоятельств, которые Оператор/Регистратор не мог предусмотреть или предотвратить разумными средствами.

#### **4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛКА РН, А ТАКЖЕ ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ТИПОВЫХ ФОРМ (БЛАНКОВ) ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ЛКА РН, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ В РЕЕСТРЕ, ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА ЧЕРЕЗ ЛКА РН**

Условия получения доступа к ЛКА РН:

- 4.1. Доступ к ЛКА РН предоставляется Регистратором следующим лицам:
  - Акционеру - зарегистрированному лицу в реестре акционеров ПАО «НК «Роснефть» с возможностью пользования функциями ЛКА РН в полном объеме;
  - Акционеру - являющемуся владельцем ценных бумаг ПАО «НК «Роснефть», права которых учитываются на счете депо по договору с НД и в отношении которых Регистратором получена информация от НД. Объем услуг в ЛКА РН для этих Пользователей ЛКА РН ограничен возможностью электронного голосования на Общих собраниях акционеров ПАО «НК «Роснефть».
- 4.2. Подача Заявлений для использования ЛКА РН осуществляется одним из способов:
  - путем личной подачи Заявления Регистратору акционером или его уполномоченным представителем;
  - путем личной подачи Заявления в региональном филиале Регистратора акционером или его уполномоченным представителем;
  - путем личной подачи Заявления акционером или его уполномоченным представителем трансфер-агенту Регистратора, договором с которым предусмотрено право трансфер-агента на прием Заявлений.

- 4.3. Изменение указанных Пользователем ЛКА РН регистрационных данных, в том числе номера телефона и адреса электронной почты, осуществляется Регистратором при обращении Пользователя ЛКА РН в Центральный офис Регистратора/филиал Регистратора/трансфер-агентский пункт Регистратора.
- 4.4. Регистрация Пользователя ЛКА РН путем подачи Заявления происходит в следующем порядке:
- Пользователь ЛКА РН обращается в Центральный офис Регистратора/филиал Регистратора/трансфер-агентский пункт Регистратора, заполняет и предоставляет Заявление;
  - При обращении в Центральный офис Регистратора/филиал Регистратора уполномоченный сотрудник Регистратора выдает Пользователю ЛКА РН Логин и Пароль для доступа в ЛКА РН и инициирует процедуру создания учетной записи в ЛКА РН;
  - При обращении в трансфер-агентский пункт Регистратора уполномоченный сотрудник принимает документы для предоставления доступа к ЛКА РН, далее Регистратор инициирует процедуру создания учетной записи Пользователя ЛКА РН в ЛКА РН. Пароль для активации ЛКА РН, сгенерированный на основании Заявления, предоставленного в трансфер-агентский пункт Регистратора, направляется Регистратором Пользователю ЛКА РН заказным письмом по почтовому адресу, сведения о котором содержатся в данных лицевого счета или данных, содержащихся в Заявлении Пользователя ЛКА РН.
- 4.5. Порядок доступа к ЛКА РН:
- Пользователь ЛКА РН заходит на страницу авторизации ЛКА РН [www.lka.rosneft.ru](http://www.lka.rosneft.ru) и вводит Логин и Пароль, полученные при регистрации;
- 4.6. Во время сеанса работы в ЛКА РН если Пользователь ЛКА РН допускает простой в работе, превышающий 25 минут, сеанс прерывается Оператором. Для возобновления сеанса потребуется повторный ввод Логина, Пароля.
- 4.7. Требования к паролю:
- длина пароля должна составлять не менее 8 символов;
  - пароль должен содержать символы, относящиеся к 3 (трем) из перечисленных категорий: латинские заглавные буквы (A–Z), латинские строчные буквы (a–z), цифры (0–9), отличные от букв и цифр символы (например, !, \$, #);
  - пароль не должен содержать логин Пользователя ЛКА РН или фрагменты имени Пользователя ЛКА РН длиной больше 2 (двух) символов;
  - пароль не должен являться словом, присутствующим в словарях, или профессиональным термином, в т. ч. набранным в другой раскладке клавиатуры;
  - пароль не должен основываться на персональных данных и другой легкодоступной информации (фамилии, имени, даты рождения, телефонные номера, названия организаций, адреса сайтов и т. п.);
  - пароль не должен содержать легко угадываемые последовательности символов (123456, aaabbb, qwerty, q1w2e3 и т. п.).
- 4.8. Регистрируясь в ЛКА РН, Пользователь ЛКА РН и в соответствующих случаях его представитель дает Регистратору согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку своих персональных данных для совершения Регистратором следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,

уничтожение персональных данных. Срок действия согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано Пользователем ЛКА РН по письменному заявлению. Отзыв такого согласия является основанием для прекращения доступа Пользователя к ЛКА РН Регистратором. Персональные данные, которые Пользователь ЛКА РН предоставляет Регистратору, включают в себя: Фамилия, Имя, Отчество; данные документа, удостоверяющего личность; номер мобильного телефона; адрес электронной почты, адрес места жительства (и/или регистрации); сведения, содержащиеся в доверенности, предоставляющей Пользователю ЛКА РН права осуществления действий в ЛКА РН от имени зарегистрированного лица, владельца ценных бумаг или иного лица, осуществляющего права по ценным бумагам.

4.9. Посредством ЛКА РН направляются документы, оформленные с использованием типовых форм, утвержденных Правилами ведения реестра Регистратора, Правилами внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения Регистратора, либо с использованием иных форм, не противоречащих требованиям нормативных актов, регулирующих деятельность на рынке ценных бумаг и содержащих всю необходимую информацию, установленную Положением Банка России.

4.10. Перечень документов, на основании которых предоставляется доступ к ЛКА РН:

<b>Форма документа</b>	<b>Наименование документа (формы Правил по предоставлению доступа к ЛКА РН)</b>
Приложение №1	Заявление о предоставлении доступа в ЛКА РН для Пользователя ЛКА РН - ЗЛ
Приложение №2	Заявление о предоставлении доступа в ЛКА РН для Пользователя ЛКА РН ЗЛ для применения в работе трансфер-агентских пунктов
Приложение №3	Заявление о предоставлении доступа в ЛКА РН для Пользователя ЛКА РН - клиента НД
Приложение №4	Заявление об изменении данных по предоставлению доступа в ЛКА РН для Пользователя ЛКА РН - ЗЛ
Приложение №5	Заявление об изменении данных по предоставлению доступа в ЛКА РН для Пользователя ЛКА РН - клиента НД
Приложение №6	Заявление о прекращении доступа в ЛКА РН для Пользователя ЛКА РН - ЗЛ
Приложение №7	Заявление о прекращении доступа в ЛКА РН для Пользователя ЛКА РН - клиента НД
Приложение №8	Заявление о компрометации
Приложение №9	Подтверждение согласия физического лица (уполномоченного представителя Пользователя ЛКА РН) на обработку персональных данных

4.11. Перечень распоряжений, подписанных УКЭП зарегистрированного лица или его уполномоченного представителя, на основании которых Регистратор предоставляет Пользователю ЛКА РН - 3Л информацию из реестра с использованием ЛКА РН:

<b>Форма документа</b>	<b>Наименование документа (формы)</b>
Форма № 5а	Распоряжение на выдачу выписки из реестра
Форма № 5в	Распоряжение на выдачу отчета об операциях по лицевому счету
Форма № 5е	Распоряжение на предоставление информации из реестра
Форма № 5ж	Распоряжение зарегистрированного лица, на лицевом счете которого учитывается более 1 процента голосующих акций эмитента
Форма № 5и	Распоряжение на предоставление информации из реестра о правах на ценные бумаги, депонированные по договору эскроу

4.12. Перечень документов и распоряжений, подписанных УКЭП зарегистрированного лица или его уполномоченного представителя, предоставляемых через ЛКА РН, на основании которых Регистратор проводит операции в реестре:

<b>Форма документа</b>	<b>Наименование документа (формы)</b>
Форма № 1а	Анкета зарегистрированного лица (для физического лица)
Форма № 1а-ДУ	Анкета зарегистрированного лица (для физического лица доверительного управляющего)
Форма № 1б	Анкета зарегистрированного лица (для иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории РФ)
Форма № 1в	Анкета зарегистрированного лица (для индивидуального предпринимателя)
Форма № 1г	Анкета зарегистрированного лица (для нотариуса)
Форма № 1д	Анкета зарегистрированного лица (для юридического лица)
Форма № 1д-И	Анкета зарегистрированного лица (для иностранного юридического лица)
Форма № 1е	Анкета зарегистрированного лица (для юридического лица доверительного управляющего)
Форма № 1к	Анкета управляющей организации – приложение к анкете юридического лица
Форма № 1к-ИП	Анкета управляющего (индивидуального предпринимателя) - приложение к анкете юридического лица
Форма 2а	Заявление (для физического лица)
Форма 2б	Заявление (для юридического лица)
Форма № 3а	Распоряжение о совершении операции
Форма № 3б	Распоряжение о совершении операции по зачислению ЦБ на лицевой счет НДЦД
Форма № 3в	Распоряжение о совершении операции по списанию ЦБ с лицевого счета НДЦД
Форма № 3г	Распоряжение о совершении операции по зачислению ЦБ на лицевой счет НДЦД ДУ



Форма № 3д	Распоряжение о совершении операции по списанию ЦБ с лицевого счета НДЦД ДУ
Форма № 3е	Распоряжение о совершении операции по зачислению на депозитный счет/списанию с депозитного счета ЦБ
Форма № 4е	Распоряжение о совершении операции по договору эскроу
Форма № 4а	Залоговое распоряжение
Форма № 4б	Залоговое распоряжение (судебное)
Форма № 4в	Распоряжение о внесении изменений в данные счета залогодателя о заложенных ценных бумагах и условиях залога
Форма № 4г	Распоряжение о передаче права залога
Форма № 4д	Распоряжение о прекращении залога
Форма № 7б	Распоряжение о совершении операций по объединению лицевых счетов
Форма № 7в	Распоряжение о закрытии лицевого счета
Форма № 7г	Распоряжение о совершении операции по фиксации (регистрации) факта ограничения (запрета)/снятия ограничения (запрета) операций с ценными бумагами
Форма № 2в	Заявление об ошибочности предоставленного распоряжения о совершении операции

4.13. Регистратор имеет право ограничить доступ Пользователя ЛКА РН к отдельным функциям ЛКА РН или отказать в доступе к ЛКА РН, в следующих случаях:

- пользователь не является зарегистрированным лицом в ПАО «НК «Роснефть»;
- отсутствие у Регистратора подтверждения о наличии ценных бумаг ПАО «НК «Роснефть» у Пользователя ЛКА РН – клиент НД, полученного при раскрытии информации для проведения ОСА;
- отзыв Пользователем ЛКА РН или его уполномоченным лицом подтверждения согласия физического лица (уполномоченного представителя Пользователя ЛКА РН) на обработку персональных данных.

4.14. Порядок работы с ЛКА РН и имеющиеся ограничения изложены в Правилах по предоставлению доступа к ЛКА РН, размещенных на официальном сайте Регистратора [www.reestrn.ru](http://www.reestrn.ru).

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Обязанности Оператора:

- 5.1. Обеспечивать Пользователям ЛКА РН возможность выполнения всей совокупности доступных действий в соответствии с условиями настоящего Регламента, в том числе оказание услуг по технической поддержке Пользователей ЛКА РН в части неработоспособности сервиса или отдельных его функций по единым каналам связи.
- 5.2. Соблюдать режим конфиденциальности, предпринимать необходимые и достаточные организационно-технические меры по защите информации, которая становится доступной Оператору в связи с выполнением им своих функций.

Обязанности Регистратора:

- 5.3. Предоставлять информацию и обрабатывать электронные сообщения Пользователей ЛКА РН в строгом соответствии с настоящим Регламентом.

- 5.4. Сохранять конфиденциальность информации, содержащейся в базах данных Регистратора.
- 5.5. Своевременно осуществлять обновление регистрационной информации, необходимой для доступа к ЛКА РН, по требованию Пользователя ЛКА РН в соответствии с настоящим Регламентом.
- 5.6. Незамедлительно предпринять организационные и технические меры в целях защиты интересов Пользователя ЛКА РН после получения от него информации о компрометации учетных данных (логин, пароль).

Обязанности Пользователя ЛКА РН:

- 5.7. Пользователь ЛКА РН должен обеспечивать сохранность и конфиденциальность информации, обеспечивающей доступ к ЛКА РН (включая Логин, Пароль). Запрещается передавать указанную информацию неуполномоченным лицам, в том числе работнику службы поддержки Оператора при возникновении вопросов технического характера.
- 5.8. Самостоятельно обеспечивать актуальность номера мобильного телефона, указанного при регистрации и необходимого для аутентификации Пользователя ЛКА РН в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.
- 5.9. Пользователь ЛКА РН не должен предпринимать действий, направленных на нарушение работоспособности ЛКА РН.
- 5.10. Пользователь ЛКА РН должен незамедлительно известить Регистратора или Оператора по телефону и/или электронной почте о ставших ему известными действиях третьих лиц, способных привести к компрометации простой электронной подписи и/или нарушению целостности криптографических ключей и системы криптозащиты информации. В случае компрометации учетных данных (Логин, Пароль), Кодового слова, Пользователь ЛКА РН обязан предпринять действия, описанные в разделе 6 настоящего Регламента.
- 5.11. Для предотвращения хищения и искажения информации, вводимой в целях авторизации в ЛКА РН на оборудовании (компьютере, мобильном устройстве), с которого производится доступ к ЛКА РН, необходимо:
  - регулярно проводить обновление операционной системы, устанавливая выпускаемые разработчиками пакеты обновлений, устраняющих или направленных на снижение уязвимостей в системе безопасности операционной системы при ее эксплуатации;
  - использовать антивирусные программы, регулярно обновлять их и проводить антивирусную проверку своего устройства;
  - не использовать программное обеспечение, полученное из сомнительных или ненадежных источников;
  - не открывать письма электронной почты и вложения электронной почты, если такие письма получены из сомнительных источников или от неизвестных отправителей;
  - при использовании сети Интернет не переходить по ссылкам сомнительного содержания.
- 5.12. Для предотвращения хищения и искажения информации, вводимой в целях авторизации в ЛКА РН, не рекомендуется пользоваться доступом к ЛКА РН в небезопасных сетях и с компьютеров общего пользования.
- 5.13. Пользователь ЛКА РН должен регулярно проверять электронный почтовый ящик, указанный Пользователем ЛКА РН для работы в ЛКА РН, и, в случае получения сообщения от Регистратора или Оператора, касательно действий, связанных с ЛКА РН, выполнить предписываемые действия, если они не противоречат настоящему Регламенту.

- 5.14. Пользователь ЛКА РН несет ответственность за все риски несанкционированного распространения информации, полученной посредством доступа к ЛКА РН, в связи с передачей неуполномоченным лицам Логина, Пароля, Кодового слова.
- 5.15. При несоблюдении требований, изложенных в настоящем разделе Регламента, ответственность за убытки, причиненные вследствие использования скомпрометированных учетных данных (логин, пароль), возлагается на Пользователя ЛКА РН.
- 5.16. Авторизуясь в ЛКА РН для его использования в соответствии с функциональными возможностями, Пользователь ЛКА РН соглашается с порядком предоставления услуг с использованием сервисов ЛКА РН, обязуется соблюдать все правила и инструкции по работе с данными сервисами.
- 5.17. Об электронных документах:
- В соответствии с Правилами ведения реестра владельцев именных эмиссионных ценных бумаг электронные документы, созданные/пересылаемые Пользователем ЛКА РН/Регистратором с использованием ЛКА РН, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью. В соответствии с п. 2 ст. 6 Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» такие документы признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью подписанта. Указанные электронные документы влекут возникновение гражданских прав и обязанностей, вытекающих из сути направляемых документов, с момента фиксации факта отправки электронного документа в ЛКА РН и/или с момента получения электронного документа Получателем, указанного в сообщении отправителя, если такие сообщения предусмотрены в ЛКА РН.
  - Стороны не вправе оспаривать признание электронной подписи и (или) подписанного ею электронного документа как не имеющего юридической силы только на основании того, что такая электронная подпись создана не собственноручно, а с использованием средств автоматического создания и (или) автоматической проверки электронных подписей.
  - Стороны соглашаются, что используемые ими организационные и технические средства осуществления электронного документооборота обеспечивают необходимый уровень конфиденциальности и защиты информации от неправомерных действий третьих лиц, и являются достаточными для обеспечения достоверности, целостности и однозначного определения подлинности электронного документа и Подписанта Электронного документа.
  - Электронные документы, поступившие через ЛКА РН, обрабатываются и регистрируются в системе учета документов Регистратора и являются безотзывными.
  - При выдаче, внеплановой смене ключей электронной подписи, а также в случае их компрометации Стороны руководствуются настоящим Регламентом.
  - Сертификаты ключей усиленной электронной подписи действительны до момента истечения установленного срока их действия или аннулирования.
  - Замена ключей электронной подписи не влияет на юридическую силу электронного документа, если он был подписан электронной подписью, действительной на момент подписания.

## **6. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ КОМПРОМЕТАЦИИ КЛЮЧЕЙ**

- 6.1. Пользователь ЛКА РН не должен применять скомпрометированные Логин, Пароль, Кодовое слово с момента, когда стало известно о компрометации.

- 6.2. К событиям, на основании которых принимается решение о компрометации, относятся (включая, но не ограничиваясь):
- утрата (подозрение об утрате, обнаружение после утраты) компьютерного оборудования, содержащего простую электронную подпись и/или сертификаты усиленных электронных подписей;
  - возникновение подозрений на утечку и/или искажение информации, получаемой с использованием ЛКА РН.
- 6.3. Пользователь ЛКА РН скомпрометированных учетных данных (Пароль, Логин) либо Кодового слова обязан незамедлительно проинформировать Регистратора о факте компрометации (включая, но не ограничиваясь оперативными средствами связи: телефон, электронная почта). При этом Регистратор вправе запросить дополнительную информацию об обратившемся лице, с целью его идентификации как Пользователя ЛКА РН.
- 6.4. Датой и временем компрометации считается дата и время получения Регистратором оперативной информации уведомления о компрометации от Пользователя ЛКА РН.
- 6.5. Регистратор, получив оперативную информацию о компрометации Логина, Пароля, либо Кодового слова приостанавливает доступ Пользователя к ЛКА РН.
- 6.6. Уведомление о компрометации, сделанное с использованием оперативных каналов связи, должно быть подтверждено заявлением о компрометации. Оригинал заявления о компрометации должен быть предоставлен Регистратору не позднее 10 календарных дней с даты оперативного уведомления.
- После получения оригинала заявления о компрометации Регистратор производит операцию по обновлению скомпрометированных учетных данных.
- 6.7. Регистратор осуществляет учет заявлений о компрометации учетных данных.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

- 7.1. Стороны не несут ответственности за убытки, причиненные одной Стороной противоположной Стороне по причине несвоевременного или ненадлежащего выполнения обязательств, если такое невыполнение было обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы (в том числе, действия органов государственной власти и управления, военные действия, стихийные бедствия, эпидемии, сбои, неисправности и отказы систем связи, энергоснабжения и жизнеобеспечения), которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить.
- 7.2. Сторона, надлежащее исполнение обязательств которой оказалось невозможным в силу влияния обстоятельств непреодолимой силы, в течение 2 (двух) рабочих дней после их наступления в письменной форме информирует другую Сторону о наступлении этих обстоятельств и об их последствиях одним из перечисленных способов: ЛКА РН, заказным письмом с уведомлением о получении сообщения, по электронной почте с уведомлением о прочтении сообщения, размещением информации о действии форс-мажорных обстоятельств на официальном сайте Регистратора по адресу: <http://www.reestrn.ru>, на официальном сайте ПАО «НК «Роснефть» <http://rosneft.ru>. Стороны обязаны принимать все возможные меры с целью максимально ограничить отрицательные последствия, вызванные указанными обстоятельствами.
- 7.3. Не извещение или несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства как обстоятельства, освобождающие от ответственности.

## **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРНЫХ СИТУАЦИЙ**

- 8.1. В случае возникновения споров или разногласий между Сторонами, вытекающих из настоящего Регламента или связанных с ним, Стороны принимают все меры к разрешению их путем переговоров.
- 8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению по месту нахождения Регистратора в соответствии с действующим процессуальным законодательством РФ.

## **9. ПОДДЕРЖКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**

Дополнительную информацию о подключении к сервису ЛКА РН можно получить, обратившись:

на Горячую линию для акционеров ПАО «НК «Роснефть»:

по тел. 8-800-500-11-00 (звонок по России бесплатный) и +7(495) 987-30-60

факс: +7(499) 517-86-53

электронная почта: [shareholders@rosneft.ru](mailto:shareholders@rosneft.ru)

в Контактный центр ООО «Реестр-РН»:

по тел. +7(495) 411-79-11, электронная почта: [shareholdersrosneft@reestrn.ru](mailto:shareholdersrosneft@reestrn.ru)

Техническая поддержка Пользователей ЛКА РН по работе с ЛКА РН осуществляется:

- в разделе «Помощь» ЛКА РН;
- по электронной почте [lka@sibintek.ru](mailto:lka@sibintek.ru).