

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора ООО «Реестр-РН»

от «07» ноября 2023 г. № 143-Р

Дата начала действия:

«15» ноября 2023 г.

ПРАВИЛА
РЕГИСТРАЦИИ ВЫПУСКОВ АКЦИЙ,
ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗМЕЩЕНИЮ ПРИ
УЧРЕЖДЕНИИ АКЦИОНЕРНЫХ ОБЩЕСТВ
(новая редакция)

г. Москва
2023

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения | 4 |
| 2. Термины и определения..... | 4 |
| 3. Порядок регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества | 6 |
| 4. Принятие решения о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества..... | 9 |
| 5. Приостановление и возобновление регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества | 11 |
| 6. Принятие решения об отказе в регистрации выпуска акций | 12 |
| 7. Внесение изменений в решение о выпуске акций..... | 13 |
| 8. Признание выпуска акций несостоявшимся | 16 |
| 9. Аннулирование решения о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества..... | 17 |
| 10. Уведомление Банка России о совершении регистрационных действий..... | 18 |
| 11. Хранение документов, связанных с регистрацией выпусков акций | 18 |
| 12. Заключительные положения..... | 19 |
| Приложения: | |
| Приложение № 1 Заявление на государственную регистрацию выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества..... | 20 |
| Приложение № 2 Решение о выпуске акций..... | 23 |
| Приложение № 3 Описание документов..... | 27 |
| Приложение № 4 Заявление на регистрацию изменений в решение о выпуске акций | 28 |
| Приложение № 5 Изменения в решение о выпуске акций..... | 31 |

**Список нормативно-правовых документов, использованных
в настоящей редакции Правил**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (далее – Закон о РЦБ);
3. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Закон об АО);
4. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
5. Положение Банка России № 706-П от 19.12.2019 «О стандартах эмиссии ценных бумаг» (далее – Стандарты);
6. Указание Банка России от 13.11.2019 № 5314-У «О порядке присвоения выпускам (дополнительным выпускам) эмиссионных ценных бумаг и программам облигаций регистрационных номеров и порядке аннулирования регистрационных номеров и индивидуальных кодов»;
7. Положение Банка России от 02.12.2019 № 703-П «О порядке ведения реестра эмиссионных ценных бумаг и предоставления содержащейся в нем информации»;
8. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
9. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1. Общие положения

Настоящие правила регистрации выпусков акций, подлежащих размещению при учреждении акционерных обществ (далее – Правила) разработаны в соответствии и на основании законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Российской Федерации, нормативных актов Центрального Банка Российской Федерации, а также вносимых изменений и (или) дополнений к ним.

Настоящие правила регламентируют деятельность Регистратора по регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества и определяют перечень документов, сведений и порядок действий, необходимых при регистрации выпуска акций при учреждении акционерного общества.

Требования настоящих Правил распространяются на регистрацию выпусков акций подлежащих размещению при учреждении акционерного общества при условии заключения договора о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества (далее – Договор) всеми учредителями акционерного общества (единственным учредителем), или от имени всех его учредителей лицом, которое определено в договоре о создании акционерного общества или в решении о его учреждении с Обществом с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» (ООО «Реестр-РН») (далее – Регистрирующая организация/Регистратор).

Правила, а также изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются приказом Единоличного исполнительного органа Регистрирующей организации – Генерального директора. Регистрирующая организация раскрывает настоящие Правила, все изменения и дополнения в настоящие Правила на своем официальном сайте в сети Интернет www.reestrn.ru не позднее 5 (Пяти) рабочих дней до дня вступления их в силу.

Утратившие силу редакции Правил доступны заинтересованным лицам на официальном сайте Регистратора в сети «Интернет» www.reestrn.ru не менее 5 (Пяти) лет с даты прекращения их действия.

2. Термины и определения

Для целей настоящих Правил используются следующие термины, сокращения и определения.

Акция - эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права ее владельца (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении акционерным обществом и на часть имущества, остающегося после его ликвидации.

Банк России, ЦБ РФ – Центральный Банк Российской Федерации.

Внешнее управление – процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях восстановления его платежеспособности.

Выпуск эмиссионных ценных бумаг, выпуск акций – совокупность всех ценных бумаг одного эмитента, предоставляющих равные объем и сроки осуществления прав их владельцам и имеющих одинаковую номинальную стоимость в случаях, если наличие номинальной стоимости предусмотрено законодательством Российской Федерации. Выпуску эмиссионных ценных бумаг присваивается регистрационный номер, который распространяется на все ценные бумаги данного выпуска.

Договор – договор о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, заключаемый между Регистрирующей организацией и всеми учредителями акционерного общества (единственным учредителем) или их уполномоченным представителем, который определен в договоре о создании акционерного общества или в решении о его учреждении, до момента государственной регистрации акционерного общества – Эмитента, позволяющий Регистрирующей организации проводить связанные с Договором регистрационные действия для осуществления вверенных ему полномочий.

Должник – юридическое лицо, оказавшееся неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение срока, установленного требованиями законодательства.

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.

Заявитель – единственный учредитель или лицо, уполномоченное от имени всех учредителей, которое определено в договоре о создании акционерного общества или в решении о его учреждении, осуществить все необходимые действия для регистрации выпуска акций при учреждении акционерного общества.

Конкурсное производство – процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику, признанному банкротом, в целях соразмерного удовлетворения требований кредиторов.

Размещение эмиссионных ценных бумаг – отчуждение эмиссионных ценных бумаг эмитента первым владельцам путем заключения гражданско–правовых сделок.

Регистрационный номер – цифровой (буквенный, знаковый) код, который идентифицирует конкретный выпуск акций.

Регистрирующая организация, Регистратор – Общество с ограниченной ответственностью «Реестр–РН», регистратор Эмитента, который утвержден решением об учреждении акционерного общества.

Съемный машинный носитель – машинный носитель информации, имеющий возможность отчуждения от технического средства обработки информации без использования дополнительных технических средств или инструментов.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Усиленная квалифицированная электронная подпись – электронная подпись, соответствующая следующим признакам: получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи; позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ; позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания; создается с использованием средств электронной подписи; ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате; для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Электронный документ – документированная информация Заявителя/Регистратора, предоставленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Эмиссионные документы – документы, предоставленные для регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества;

Эмиссионные ценные бумаги – любые ценные бумаги, которые характеризуются одновременно следующими признаками:

- закрепляют совокупность имущественных и неимущественных прав, подлежащих удостоверению, уступке и безусловному осуществлению с соблюдением установленных Законом о РЦБ формы и порядка;
- размещаются выпусками или дополнительными выпусками;
- имеют равные объем и сроки осуществления прав внутри одного выпуска независимо от времени приобретения ценных бумаг.

Эмиссия ценных бумаг – установленная Законом о РЦБ последовательность связанных с размещением эмиссионных ценных бумаг действий Эмитента и иных лиц.

Эмитент – юридическое лицо, учреждаемое акционерное общество, которое несет от своего имени обязательства перед владельцами ценных бумаг по осуществлению прав, закрепленными этими ценными бумагами, эмиссионные документы которого предоставлены Регистрирующей организации для осуществления регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества.

3. Порядок регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества

- 3.1. Регистрация выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, осуществляется Регистрирующей организацией на основании Договора. Договор о регистрации выпуска (выпусков) акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, может быть заключен только с регистратором, который утвержден решением об учреждении акционерного общества.
- 3.2. Договор заключается всеми учредителями акционерного общества (единственным учредителем) или от имени всех его учредителей лицом, которое определено в договоре о создании акционерного общества или в решении об его учреждении. По обязательствам из указанного Договора, возникшим до государственной регистрации акционерного общества, все его учредители несут солидарную ответственность. После государственной регистрации акционерного общества стороной такого договора становится указанное акционерное общество.
- 3.3. Документы для регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, должны быть предоставлены Регистрирующей организации до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации акционерного общества, создаваемого при учреждении.
- 3.4. При соблюдении условий заключения Договора, Регистрирующая организация направляет запрос в Банк России о присвоении Эмитенту уникального кода Эмитента.
- 3.5. Для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении акционерного общества, Заявитель предоставляет в Регистрирующую организацию на бумажном носителе следующие документы:
 - заявление на регистрацию выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества (оригинал), составленное в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Правилам (далее – Заявление);
 - решение о выпуске акций (далее – Решение о выпуске акций) (оригинал) должно быть составлено на основании и в соответствии с решением учредителей (единственного учредителя), содержащим условия размещения акций, утверждено учредительным собранием (единственным учредителем) акционерного общества и подписано лицом, которое определено в договоре о создании акционерного общества или в решении об его учреждении, составленное в соответствии с Приложением № 2 к настоящим Правилам;
 - оригинал либо копия Решения единственного учредителя (содержащее условия размещения акций) об учреждении акционерного общества – Эмитента;
 - оригинал либо копия Решения единственного учредителя об утверждении Решения о выпуске акций (в случае, если такое решение не было принято одновременно с принятием решения о создании акционерного общества);
 - оригинал либо копия Протокола собрания учредителей в случае учреждения акционерного общества двумя и более лицами об учреждении акционерного общества – Эмитента;
 - оригинал либо копия Протокола собрания учредителей об утверждении Решения о выпуске акций (в случае, если такое решение не было принято одновременно с принятием решения об учреждении акционерного общества);
 - оригинал либо копия Договора о создании Эмитента в случае учреждения акционерного общества двумя и более лицами (содержащее условия размещения акций);

- оригинал либо копия незарегистрированного устава создаваемого акционерного общества;
 - копия разрешения, предусмотренного законодательством РФ, на осуществление (исполнение) операции, влекущей за собой возникновение права собственности на ценные бумаги, предусмотренного подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 01.03.2022 № 81 «О дополнительных временных мерах экономического характера по обеспечению финансовой стабильности Российской Федерации», в случае если осуществление (исполнение) такой операции допускается на основании указанного разрешения;
 - опись предоставленных документов, составленная в соответствии с Приложением № 3 к настоящим Правилам (далее – Опись);
 - иные документы, предусмотренные Стандартами и законодательством Российской Федерации о ценных бумагах,
- а также съемный машинный носитель с файлами заявления на регистрацию выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, Решения о выпуске акций и описи предоставленных документов.

3.6. Заявитель вправе предоставить документы для регистрации выпуска акций в электронном виде на почтовый электронный адрес Регистрирующей организации. Такие документы должны быть предоставлены в виде zip – архива, содержимое которого предоставлено в виде файлов, имеющих форматы, обеспечивающие возможность их сохранения на технические средства и допускающие после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами для просмотра (*.rtf, *.doc, *.docx или *.pdf) или в виде электронных сканированных образов документов.

При этом Заявление, Решение о выпуске акций, Опись должны соответствовать Приложениям № 1, № 2, № 3 к настоящим Правилам.

Сформированный zip-архив, или Документы, предоставляемые Регистрирующей организации в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя/уполномоченного лица Заявителя.

Сканированный образ документа, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя/уполномоченного лица Заявителя, признается копией документа, заверенной этим лицом, а если документ, предоставленный в виде сканированного образа, согласно настоящим Правилам должен быть предоставлен в оригинале – электронным оригиналом документа, подписанным этим лицом.

Документы, определенные настоящим пунктом, направляются Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя в комплектности, предусмотренной пунктами 3.5, 3.7 – 3.9 настоящих Правил. При этом съемный машинный носитель с текстами заявления на регистрацию выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, Решения о выпуске акций и описи предоставленных документов, не направляется.

3.7. Для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении акционерного общества, создаваемого на базе имущества должника в ходе внешнего управления, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 3.5 настоящих Правил, должны быть предоставлены:

- копия плана внешнего управления должника, предусматривающего создание акционерного общества – эмитента;
- копия (выписка из) протокола собрания кредиторов должника, которым принято решение об утверждении плана внешнего управления должника, с указанием кворума и результатов голосования за принятие указанного решения, а также всех кредиторов должника, требования по обязательствам которых обеспечены залогом имущества должника, и выбранных ими вариантов голосования по вопросу об утверждении плана внешнего управления должника;
- копия (выписка из) решения (протокола собрания (заседания) органа управления должника, которым принято решение о замещении активов должника с указанием в

- случае, если данное решение принято коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его принятие;
- копия отчета оценщика об определении рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала создаваемого акционерного общества – эмитента (копия разделов отчета оценщика, содержащих основные факты и выводы (резолютивной части), сведения о заказчике оценки и об оценщике, копия страницы (копии страниц) отчета оценщика, содержащей подпись оценщика и личную печать оценщика, осуществляющего оценочную деятельность самостоятельно, занимаясь частной практикой, или подпись оценщика и печать оценочной компании, с которой оценщик заключил трудовой договор).
- 3.8. Для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении акционерного общества, создаваемого на базе имущества должника в ходе конкурсного производства, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 3.5 настоящих Правил, Регистрирующей организации должны быть предоставлены:
- копия (выписка из) протокола собрания кредиторов должника (комитета кредиторов должника), которым принято решение о замещении активов должника, с указанием кворума и результатов голосования за его принятие, а также всех кредиторов должника, требования по обязательствам которых обеспечены залогом имущества должника, и выбранных ими вариантов голосования по вопросу о замещении активов должника;
 - копия определения арбитражного суда об утверждении конкурсного управляющего, который осуществляет полномочия руководителя должника и иных органов управления должника;
 - копия отчета оценщика об определении рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала создаваемого акционерного общества – эмитента (копия разделов отчета оценщика, содержащих основные факты и выводы (резолютивной части), сведения о заказчике оценки и об оценщике, копия страницы (копии страниц) отчета оценщика, содержащей подпись оценщика и личную печать оценщика, осуществляющего оценочную деятельность самостоятельно, занимаясь частной практикой, или подпись оценщика и печать оценочной компании, с которой оценщик заключил трудовой договор).
- 3.9. В случае если в качестве оплаты акций, размещаемых при учреждении акционерного общества – эмитента, вносится государственное или муниципальное имущество, то для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении акционерного общества, дополнительно к документам, предоставляемым в соответствии с пунктом 3.5 настоящих Правил, должна быть предоставлена копия решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органа власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления об условиях приватизации данного государственного или муниципального имущества.
- 3.10. Информация, предоставленная на съемных машинных носителях, должна быть идентична информации на бумажном носителе.
- В качестве съемных машинных носителей информации (внешних носителей информации – по отношению к техническому средству обработки информации) применяются флэш-накопители, CD/DVD-диски.
- 3.11. Заявитель/уполномоченное лицо Заявителя вправе предоставить в Регистрирующую организацию документы для регистрации выпуска акций при учреждении общества на бумажном носителе или в электронном виде.
- 3.12. Документы предоставляются Регистрирующей организации Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя в одном экземпляре, за исключением Решения о выпуске акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, которое предоставляется в 3 (трех) экземплярах.
- 3.13. Документы, предоставленные Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя на бумажном носителе и насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены на оборотной стороне последнего листа заверительной надписью с указанием цифрами и прописью количества листов, подписаны Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя с указанием его инициалов, фамилии, а в

случае, когда Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя является юридическое лицо, также его печатью либо заверены и подписаны на каждой странице с указанием его инициалов, фамилии и в соответствующем случае печатью.

- 3.14. Верность копий документов, предоставляемых в Регистрирующую организацию на бумажном носителе, должна быть подтверждена подписью Заявителя/уполномоченного лица Заявителя, и в соответствующем случае печатью либо засвидетельствована нотариально.
- 3.15. Исправления, помарки и подчистки в тексте документа, предоставляемого на бумажном носителе, не допускаются.
- 3.16. Документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык. Верность перевода на русский язык и (или) подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально.
- 3.17. Документы, составленные в соответствии с иностранным правом, должны быть легализованы в установленном порядке, за исключением случаев, когда в соответствии с федеральными законами и международными договорами Российской Федерации такая легализация не требуется.

4. Принятие решения о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества

- 4.1. Решение о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества принимается Регистрирующей организацией до государственной регистрации акционерного общества и вступает в силу с даты его государственной регистрации в ФНС России.
- 4.2. Регистрирующая организация обязана осуществить регистрацию выпуска акций или принять мотивированное решение об отказе в его регистрации в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней, начиная со дня, следующего за датой поступления Регистрирующей организации документов, предусмотренных разделом 3 настоящих Правил. Данный срок не учитывает период приостановления рассмотрения документов и приостановления эмиссии.
- 4.3. По итогам рассмотрения предоставленных документов, указанных в разделе 3 настоящих Правил, Регистрирующая организация принимает одно из решений:
 - решение о регистрации выпуска акций;
 - мотивированное решение об отказе в регистрации выпуска акций;
 - решение о приостановлении эмиссии.
- 4.4. В случае принятия решения о регистрации выпуска акций Регистрирующая организация присваивает выпуску регистрационный номер.
- 4.5. В случае принятия решения о регистрации выпуска акций Регистрирующая организация в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет (выдает) Заявителю/уполномоченному лицу Заявителя:
 - уведомление о регистрации выпуска акций;
 - 2 (Два) экземпляра Решения о выпуске акций.

Договором может быть предусмотрено направление (выдача) Заявителю/уполномоченному лицу Заявителя 1 (Одного) экземпляра Решения о выпуске акций. Второй экземпляр остаётся у Регистрирующей организации и используется для формирования комплекта документов, необходимого для осуществления ведения реестра владельцев ценных бумаг Эмитента.

Требование о количестве экземпляров документов применяется только к документам на бумажном носителе.

Зарегистрированное Регистрирующей организацией Решение о выпуске акций может быть:

- выдано на бумажном носителе в зависимости от способа, указанного Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя в представленном им Заявлении в качестве предпочтительного способа получения корреспонденции, в случае представления Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя документов в Регистрирующую организацию на бумажном носителе;
- направлено в форме электронных документов на электронный адрес, указанный Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя в представленном им Заявлении, в случае представления Заявителем документов в Регистрирующую организацию в форме электронных документов.

Форма выдачи Решения о регистрации выпуска акций определяется сторонами в соответствии с Договором и положениями настоящих Правил.

При этом экземпляры зарегистрированного Решения о выпуске акций, выдаваемые Регистрирующей организацией Заявителю/уполномоченному лицу Заявителя в бумажном виде или в электронном, должны содержать следующие сведения/информацию:

- полное фирменное наименование Регистрирующей организации;
 - регистрационный номер выпуска акций;
 - дата принятия решения о регистрации выпуска акций;
 - в случае выдачи Решения о выпуске акций на бумажном носителе дополнительно на титульном листе проставляется отметка следующего содержания: «Решение о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, вступает в силу с даты государственной регистрации акционерного общества».
- Выдаваемые Регистрирующей организацией экземпляры Решения о выпуске акций должны быть подписаны единоличным исполнительным органом (Генеральным директором) или уполномоченным должностным лицом Регистрирующей организации с указанием его должности, фамилии, инициалов. Подпись должна быть заверена печатью Регистрирующей организации.

В случае выдачи зарегистрированного Решения о выпуске акций в форме электронного документа, решение должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью единоличного исполнительного органа (Генерального директора) или уполномоченного должностного лица Регистрирующей организации.

- 4.6. Если в Заявлении определен способ выдачи документов лично уполномоченному представителю, но в соответствии с п. 4.5 настоящих Правил Заявитель по истечении трех рабочих дней с даты принятия решения о регистрации выпуска акций не обратился за документами к Регистратору, то Регистратор вправе направить уведомление о регистрации выпуска акций и Решение о выпуске акций заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя в Заявлении.
- 4.7. Акционерное общество, созданное путем учреждения, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его государственной регистрации обязано сообщить Регистратору о внесении сведений о государственной регистрации акционерного общества в ЕГРЮЛ. Положение настоящего пункта не применяется, если заявление для государственной регистрации акционерного общества в ЕГРЮЛ подано Генеральным директором Регистрирующей организации или его уполномоченным представителем, в соответствии с условиями Договора.
- 4.8. Регистратор проводит размещение акций при учреждении акционерного общества после получения от Эмитента документов, подтверждающих государственную регистрацию акционерного общества, созданного путем учреждения, и предусмотренных Договором на оказание услуг по ведению реестра владельцев ценных бумаг документов, необходимых для формирования и ведения реестра. Размещение акций осуществляется Регистратором

не позднее рабочего дня, следующего за днем получения всех необходимых документов, при условии открытия лицевых счетов первым владельцам акций.

- 4.9. Информация о выпусках акций, регистрация которых осуществлена Регистрирующей организацией, размещается на официальном сайте Регистратора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.reestrn.ru.

5. Приостановление и возобновление регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества

- 5.1. В случае предоставления Регистрирующей организации не всех документов, необходимых для регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества и (или) несоответствия состава сведений, содержащихся в предоставленных документах, требованиям Стандартов и Закона о РЦБ и (или) выявления иных устранимых нарушений, Регистрирующая организация в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты выявления нарушений направляет (выдает) Заявителю/уполномоченному лицу Заявителя уведомление о необходимости устранения выявленного несоответствия.

- 5.2. Если при рассмотрении документов, предоставленных для регистрации выпуска акций, Регистрирующей организацией выявлены признаки наличия в предоставленных документах сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений), Регистрирующая организация проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных для регистрации выпуска акций.

При проведении проверки достоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных для регистрации выпуска акций, Регистрирующая организация в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты выявления недостоверных сведений должна направить (выдать) Заявителю/уполномоченному лицу Заявителя уведомление о проведении такой проверки. В указанное уведомление должны быть включены также сведения о выявлении несоответствия документов, предоставленных для регистрации выпуска акций, требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах (в случае выявления такого несоответствия).

- 5.3. В случае направления Заявителю уведомления о необходимости устранения несоответствия документов, предоставленных для регистрации выпуска акций, требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах или уведомления о проведении проверки достоверности сведений, содержащихся в указанных документах, рассмотрение документов приостанавливается до устранения выявленного несоответствия или на время проведения проверки, но не более чем на срок, установленный нормативными актами Банка России для принятия решения о регистрации или отказа в регистрации выпуска акций.

В зависимости от обстоятельств, проведение проверки может сопровождаться принятием Регистрирующей организацией решения о приостановлении эмиссии выпуска акций.

- 5.4. Эмиссия ценных бумаг может быть приостановлена Регистрирующей организацией на любом этапе процедуры эмиссии до начала размещения эмиссионных ценных бумаг в случае:

- нарушения эмитентом в ходе эмиссии требований законодательства Российской Федерации о ценных бумагах;
- выявления Регистрирующей организацией недостоверной или вводящей в заблуждение информации в документах, на основании которых была осуществлена регистрация выпуска эмиссионных ценных бумаг.

- 5.5. В случае принятия решения о приостановлении эмиссии акций, Регистрирующая организация в течении 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия решения направляет/выдает Заявителю/Эмитенту в порядке, установленном настоящими Правилами, уведомление о приостановлении эмиссии акций.

- 5.6. Уведомление о приостановлении эмиссии акций должно содержать следующие сведения:

- дату принятия решения о приостановлении эмиссии акций;
 - полное фирменное наименование Эмитента, эмиссия акций которого приостановлена;
 - вид, категорию (тип), способ размещения акций, эмиссия которых приостановлена;
 - регистрационный номер выпуска акций и дату его регистрации (в случае если решение о приостановлении эмиссии акции принято после регистрации выпуска акций);
 - основания приостановления эмиссии акций;
 - срок, в течение которого Заявитель/Эмитент должен предоставить ответ на уведомление о приостановлении эмиссии акций;
 - ограничения и обязанности, предусмотренные пунктами 7.7 и 7.9 Стандартов.
- 5.7. Эмиссия акций приостанавливается до принятия Регистрирующей организацией одного (нескольких, принимаемых одновременно) из следующих решений:
- о возобновлении эмиссии и регистрации выпуска акций (может быть принято при условии устранения оснований для приостановления эмиссии акций, либо при получении достаточных данных, позволяющих признать отсутствие таких оснований);
 - об отказе в регистрации выпуска акций;
 - об отказе в регистрации изменений, вносимых в Решение о выпуске акций;
 - о признании выпуска акций несостоявшимся.
- 5.8. Сведения и (или) документы, предоставленные Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя в ответ на уведомление о приостановлении эмиссии акций или запрошенные в соответствии с пунктом 7.12 Стандартов, должны быть рассмотрены Регистрирующей организацией в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты, следующей за датой их получения.
- 5.9. Регистрирующая организация должна уведомить Заявителя/уполномоченного лица Заявителя о принятом решении (решениях), предусмотренном пунктом 7.13 Стандартов, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты окончания срока, указанного в п. 5.8 настоящих Правил.
- 5.10. Решение о возобновлении эмиссии и регистрации выпуска акций может быть принято Регистрирующей организацией по результатам рассмотрения сведений и (или) документов, предоставленных Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя и подтверждающих устранение нарушений, послуживших основанием для приостановления эмиссии акций, а также по результатам рассмотрения иных запрошенных сведений и (или) документов.
- 5.11. Если вопрос о нарушениях, послуживших основанием для приостановления эмиссии акций, является предметом судебного рассмотрения, решение о возобновлении эмиссии акций принимается Регистрирующей организацией в соответствии со вступившим в силу решением суда в срок, не превышающим 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения Регистрирующей организацией достоверных сведений и (или) документов, подтверждающих вступление его в силу, если в решении суда не установлен более короткий срок.
- 5.12. В случае принятия решения о возобновлении эмиссии акций Регистрирующая организация уведомляет Заявителя/уполномоченного лица Заявителя о возобновлении эмиссии акций в порядке и в сроки, установленные Стандартами.

6. Принятие решения об отказе в регистрации выпуска акций

- 6.1. Регистрирующая организация принимает решение об отказе в регистрации выпуска акций в следующих случаях:
- нарушение Заявителем требований законодательства РФ о ценных бумагах, в том числе наличие в предоставленных документах сведений, позволяющих сделать вывод о противоречии условий эмиссии и обращения эмиссионных ценных бумаг законодательству РФ, и несоответствии условий выпуска эмиссионных ценных бумаг законодательству РФ о ценных бумагах;
 - несоответствие документов, предоставленных для регистрации выпуска акций, и

состава содержащихся в них сведений требованиям Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» и нормативных актов Банка России;

- непредставление в течение 20 (Двадцати) рабочих дней по запросу Регистрирующей организации всех документов, необходимых для регистрации выпуска акций;
 - внесение в Решение о выпуске акций или иные документы, являющиеся основанием для регистрации выпуска акций, ложных сведений либо сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений);
 - в иных случаях, установленных нормативными актами Банка России.
- 6.2. При принятии решения об отказе в регистрации выпуска акций, Регистрирующая организация в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента принятия такого решения, уведомляет Заявителя по адресу, указанному в заявлении на регистрацию выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества или в соответствии с Договором.
- 6.3. В случае принятия Регистрирующей организацией решения об отказе в регистрации выпуска акций, изменений, внесенных в решение о выпуске акций, документы, предоставленные Эмитентом (Заявителем/уполномоченным лицом Заявителя) в Регистрирующую организацию на бумажном носителе, не возвращаются, а предоставленный съемный машинный носитель, возвращается Эмитенту (Заявителю/уполномоченному лицу Заявителя) способом, указанным им в предоставленном Заявлении в качестве предпочтительного способа получения корреспонденции.
- 6.4. В случае отказа Регистрирующей организацией в регистрации выпуска акций, Заявитель вправе обратиться непосредственно в Банк России для регистрации такого выпуска в порядке и сроки, установленными законодательством Российской Федерации.

7. Внесение изменений в решение о выпуске акций

- 7.1. Изменения в Решение о выпуске акций, регистрацию которого осуществляла Регистрирующая организация (далее – изменения в решение о выпуске акций), могут быть внесены после регистрации выпуска акций и до погашения всех акций этого выпуска.
- 7.2. Изменения в решение о выпуске акций, подлежат регистрации.
- 7.3. Регистрация изменений в решение о выпуске акций осуществляется Регистрирующей организацией, за исключением случаев:
- государственной регистрации выпуска ценных бумаг или регистрации проспекта ценных бумаг Банком России;
 - внесения изменений в решение о выпуске акций в части изменения номинальной стоимости акций и (или) объема прав по акциям;
 - невозможности регистрации изменений в решение о выпуске акций Регистрирующей организацией, в том числе в случае запрета Банком России Регистрирующей организации осуществлять регистрацию выпусков акций.
- 7.4. Для регистрации изменений в решение о выпуске акций в Регистрирующую организацию должны быть предоставлены:
- заявление на регистрацию изменений в решение о выпуске акций, составленное в соответствии с Приложением № 4 к настоящим Правилам;
 - изменения в решение о выпуске акций, составленное в соответствии с Приложением № 5 к настоящим Правилам;
 - оригинал или копия (выписка из) протокола собрания (решения единственного учредителя) или уполномоченного органа управления (уполномоченного должностного лица) Эмитента, которым принято решение о внесении изменений в решение о выпуске акций с указанием в случае, если данное решение принято коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его принятие;
 - оригинал или копия (выписка из) протокола собрания (решения единственного учредителя) или уполномоченного органа управления Эмитента, которым принято

- решение об изменении условий, определенных решением о размещении ценных бумаг, в случае, если вносимые изменения в решение о выпуске ценных бумаг затрагивают такие условия, с указанием в случае, если данное решение принято коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его принятие;
- оригинал или копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного органа управления Эмитента, которым принято решение о внесении изменений в решение о выпуске акций, если такой документ не был предоставлен ранее;
 - опись предоставленных документов, составленная в соответствии с Приложением № 3 к настоящим Правилам.
- 7.5. Заявитель/Эмитент должен предоставить Регистрирующей организации документы для регистрации изменений в решение о выпуске акций в одном экземпляре, за исключением текстов изменений в указанные документы, предоставляемых в трех экземплярах.
- 7.6. В случае внесения изменений в решение о выпуске акций, до завершения размещения ценных бумаг документы для регистрации изменений должны быть предоставлены в Регистрирующую организацию в течение 15 (Пятнадцати) дней с даты принятия Заявителем или уполномоченным органом управления (уполномоченным должностным лицом) Эмитента решения о внесении таких изменений.
- 7.7. Регистрирующая организация должна осуществить регистрацию изменений, которые вносятся в решение о выпуске акций, или принять мотивированное решение об отказе в их регистрации в течение срока, установленного Договором о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, но не более 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов, предоставленных для регистрации изменений.
- 7.8. В случае выявления несоответствия документов, предоставленных для регистрации изменений в решение о выпуске акций требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах, Регистрирующая организация направляет Заявителю/Эмитенту в порядке, установленном пунктом 5.1. настоящих Правил, уведомление о необходимости устранения этого несоответствия.
- 7.9. В случае если при рассмотрении документов, предоставленных для регистрации изменений в решение о выпуске акций Регистрирующей организацией выявлены признаки наличия в предоставленных документах сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений), Регистрирующая организация проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных для регистрации изменений в решение о выпуске акций.
- 7.10. В случае проведения проверки достоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных для регистрации изменений в решение о выпуске акций Регистрирующая организация должна направить Заявителю/Эмитенту уведомление о проведении такой проверки. В указанное уведомление должны быть включены также сведения о выявлении несоответствия документов, предоставленных для регистрации изменений в решение о выпуске акций требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах (в случае выявления несоответствия). В указанном случае уведомление, предусмотренное пунктом 7.8 настоящих Правил не направляется.
- 7.11. В случае направления Заявителю/Эмитенту уведомления о необходимости устранения несоответствия документов, предоставленных для регистрации изменений в решение о выпуске акций требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах или уведомления о проведении проверки достоверности сведений, содержащихся в указанных документах, течение срока, предусмотренного пунктом 7.7 настоящих Правил, приостанавливается на время устранения выявленного несоответствия или на время проведения проверки, но не более чем на 20 (Двадцать) рабочих дней.
- 7.12. Уведомления, указанные в пункте 7.10 настоящих Правил, должны содержать перечень допущенных нарушений, срок для их устранения (в случае выявления нарушений), признаки недостоверности сведений (в случае их выявления), указание на необходимость

- предоставления Заявителем/Эмитентом исправленных (или) недостающих документов и (или) пояснений (в случае необходимости), срок для их предоставления.
- 7.13. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 26 Закона о РЦБ, после окончания срока, предусмотренного для устранения выявленного несоответствия или для проведения проверки достоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных для регистрации изменений в решение о выпуске акций, при условии, что изменения вносятся до начала размещения ценных бумаг, Регистрирующей организацией принимается решение о приостановлении эмиссии акций в порядке, установленном разделом 5 настоящих Правил.
- 7.14. При предоставлении Заявителем/Эмитентом исправленных документов в Регистрирующую организацию должны быть предоставлены только те документы, в которые вносились изменения. Указанные документы должны быть предоставлены в установленном пунктом 3.12 настоящих Правил количестве экземпляров с сопроводительным письмом и описью предоставляемых документов, составленной в соответствии с Приложением № 3 к настоящим Правилам.
- 7.15. В случае предоставления Регистрирующей организации документов на бумажном носителе принятие решений, указанных в настоящем разделе Правил, подтверждается путем проставления на изменениях в решение о выпуске акций:
- регистрационного номера выпуска акций;
 - даты принятия решения о регистрации изменений в решение о выпуске акций;
 - подпись единоличного исполнительного органа (Генерального директора) или уполномоченного должностного лица Регистрирующей организации с указанием его должности, фамилии, инициалов;
 - печать Регистрирующей организации.
- 7.16. В случае принятия решения о регистрации изменений в решение о выпуске акций Регистрирующая организация должна в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, если иной срок не предусмотрен Договором, способом, определенным Договором, выдать (направить) Заявителю/Эмитенту:
- уведомление Регистрирующей организации о регистрации изменений в решение о выпуске акций;
 - 2 (Два) экземпляра изменений в решение о выпуске акций на бумажном носителе.
- 7.17. В случае предоставления Регистрирующей организацией документов для регистрации изменений в решение о выпуске акций в электронном виде, принятие решений, указанных в пункте 7.15 настоящих Правил, подтверждается Регистратором путем направления эмитенту пакета электронных документов в виде zip-архива, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Регистрирующей организацией и содержащего:
- уведомление Регистрирующей организации о принятии решения (решений), указанного (указанных) в пункте 7.14 настоящих Правил;
 - сведения о дате принятия решения (решений), указанного (указанных) в пункте 7.14 настоящих Правил;
 - сведения о регистрационном номере выпуска акций;
 - файл Изменений в решение о выпуске акций в формате Приложения № 5 к настоящим Правилам;
 - файл, содержащий подпись Заявителя/Эмитента, подписавшего документы, указанные в пункте 7.4 настоящих Правил.
- Регистратор направляет Заявителю/Эмитенту пакет электронных документов, указанных в настоящем пункте Правил, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.
- 7.18. В случае принятия решения об отказе в регистрации изменений в решение о выпуске акций Регистрирующая организация должна в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, если иной срок не предусмотрен Договором, способом,

определенным Договором, выдать (направить) Заявителю/Эмитенту уведомление Регистрирующей организации об отказе в регистрации таких изменений, содержащее основания отказа.

- 7.19. Основаниями для отказа Регистрирующей организации в регистрации изменений в решение о выпуске акций являются основания, предусмотренные пунктом 6.1 настоящих Правил.

8. Признание выпуска акций несостоявшимся

- 8.1. Признание выпуска акций несостоявшимся осуществляется по решению Регистрирующей организации, осуществившей регистрацию этого выпуска акций.

Выпуск акций может быть признан несостоявшимся после его регистрации и до начала размещения акций.

- 8.2. Выпуск акций признается несостоявшимся по основаниям, установленным пунктом 4 статьи 26 Закона о РЦБ.

- 8.3. В случае если эмитент в порядке, установленном пунктами 1 и 2 статьи 24.2 Закона о РЦБ, отказывается от размещения акций после регистрации их выпуска и до их размещения, выпуск указанных акций подлежит признанию несостоявшимся в связи с не размещением ни одной ценной бумаги выпуска.

- 8.4. Для признания выпуска акций несостоявшимся Заявитель/Эмитент должен предоставить в Регистрирующую организацию:

- заявление Заявителя/Эмитента об отказе от размещения акций выпуска, содержащее информацию о полном фирменном наименовании эмитента, регистрационный номер выпуска акций, дате его регистрации, способ направления (выдачи) уведомления, указанного в п. 8.7 настоящих Правил, а также информацию о том, что ни одна ценная бумага выпуска не размещена;
- оригинал или копию (выписку из) протокола собрания (заседания) (приказа, распоряжения или иного документа) Заявителя или уполномоченного органа управления Эмитента, предусмотренного пунктом 2 статьи 24.2 Закона о РЦБ, которым принято решение об отказе от размещения акций, с указанием в случае, если данное решение принято коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его принятие.

- 8.5. Документы, предусмотренные пунктом 8.4 настоящих Правил, должны быть предоставлены в Регистрирующую организацию не позднее 30 (Тридцати) дней после принятия Заявителем или уполномоченным органом управления эмитента решения об отказе от размещения акций.

- 8.6. В случае предоставления документов, предусмотренных пунктом 8.4 настоящих Правил, Регистрирующая организация обязана принять решение о признании выпуска акций несостоявшимся или мотивированное решение об отказе в признании выпуска акций несостоявшимся в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктом 8.4 настоящих Правил.

- 8.7. В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия решения о признании/об отказе в признании выпуска акций несостоявшимся Регистрирующая организация должна направить (выдать) Заявителю/Эмитенту уведомление о признании выпуска акций несостоявшимся/уведомление об отказе в признании выпуска акций несостоявшимся, способом, определенным в предоставленном заявлении, указанном п. 8.4 настоящих Правил.

Уведомление о признании выпуска акций несостоявшимся должно содержать следующие сведения:

- дату принятия решения о признании выпуска акций несостоявшимся;
- полное фирменное наименование Эмитента, выпуск которого признан несостоявшимся;
- вид, категорию (тип), способ размещения акций, выпуск которых признан

несостоявшимся;

- регистрационный номер выпуска акций и дату его регистрации;
- основания для признания выпуска акций несостоявшимся;
- указание об аннулировании регистрации выпуска акций.

Уведомление об отказе в признании выпуска акций несостоявшимся, должно содержать следующие сведения:

- дату принятия решения об отказе в признании выпуска акций несостоявшимся;
- полное фирменное наименование Эмитента, в признании выпуска акций которого несостоявшимся отказано;
- регистрационный номер выпуска акций и дату его регистрации;
- основания для отказа в признании выпуска акций несостоявшимся, предусмотренные пунктом 8.7 Стандартов.

9. Аннулирование решения о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества

9.1. Решение Регистрирующей организации об аннулировании регистрационного номера выпуска принимается в срок, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты одного из следующих событий:

- получения Регистрирующей организацией сведений о принятии судом решения о признании выпуска недействительным, если на дату получения Регистрирующей организацией указанных сведений решение суда вступило в законную силу;
- вступление в законную силу решения суда о признании выпуска акций недействительным, если на дату получения Регистрирующей организацией сведений о принятии судом указанного решения оно не вступило в законную силу

или

одновременно с принятием Регистрирующей организацией решения о признании выпуска несостоявшимся.

9.2. При принятии решения об аннулировании решения о регистрации выпуска акций Регистратор уведомляет Заявителя/Эмитента по адресу, указанному в заявлении на регистрацию выпуска акций или в соответствии с Договором, в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента принятия такого решения.

9.3. Если государственная регистрация Эмитента не осуществлена в течение одного года с даты регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при его учреждении, решение о регистрации такого выпуска акций аннулируется Регистрирующей организацией.

Аннулирование решения о регистрации выпуска акций осуществляется Регистрирующей организацией в течение 10 (Десяти) рабочих дней после истечения одного года с даты регистрации выпуска акций при условии, что на момент его аннулирования решение о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, не вступило в силу.

9.4. В случае судебного разбирательства и в соответствии с событием, указанным в п. 9.1 настоящих Правил, Регистрирующая организация не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия решения об аннулировании регистрационного номера уведомляет об этом Эмитента и регистратора, осуществляющего ведение реестра владельцев ценных бумаг, по адресу электронной почты, указанном на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общества и держателя реестра владельцев ценных бумаг общества, а также направляется им заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо предоставляется нарочно.

10. Уведомление Банка России о совершении регистрационных действий

10.1. Регистрирующая организация не позднее следующего рабочего дня с даты совершения ею одного из следующих регистрационных действий:

- регистрация (отказ в регистрации) выпуска акций;
- регистрация (отказ в регистрации) изменений в решение о выпуске акций;
- приостановление или возобновление эмиссии акций;
- признание выпуска акций несостоявшимися и аннулирование его регистрации;
- аннулирование регистрации выпуска акций в случае признания его недействительным;
- аннулирование решения о регистрации выпуска акций, размещенных при учреждении акционерного общества, в случае, предусмотренном пунктом 5 статьи 26.1 Закона о РЦБ –

направляет в Банк России уведомление о наступлении событий, предусмотренных настоящим пунктом.

Уведомление оформляется в соответствии с требованиями Банка России, предъявляемыми к форме таких уведомлений.

10.2. Регистрирующая организация не позднее 30 (Тридцати) дней после государственной регистрации созданного путем учреждения акционерного общества направляет в Банк России уведомление об итогах выпуска акций, размещенных при учреждении этого акционерного общества. При этом предоставление для государственной регистрации отчета об итогах выпуска эмиссионных ценных бумаг в Банк России не требуется.

11. Хранение документов, связанных с регистрацией выпусков акций

11.1. Все документы (копии документов, электронные носители и прочие материалы), полученные Регистрирующей организацией в процессе регистрации, и подготовленные Регистрирующей организацией самостоятельно, составляют материалы эмиссионного дела, которое находится на хранении у Регистратора в соответствии с требованиями законодательства, нормативных актов Банка России и внутренних документов Регистратора.

11.2. Документы, предоставленные Заявителем в Регистрирующую организацию для регистрации выпуска акций в форме электронных документов, хранятся в виде zip-архива совместно с файлом, содержащим усиленную квалифицированную электронную подпись Заявителя/уполномоченного лица Заявителя, которой был подписан пакет электронных документов.

Решение о выпуске акций, изменений, внесенных в указанный документ, предоставленные в форме электронных документов для регистрации выпуска акций, а также уведомления об итогах выпуска ценных бумаг, хранятся совместно с файлом, содержащим усиленную квалифицированную электронную подпись Регистрирующей организации, применявшуюся для их подписания.

11.3. Регистрирующая организация осуществляет хранение документов, указанных в пунктах 11.1 и 11.2 настоящих Правил, по каждому зарегистрированному выпуску акций или выпуску акций, в регистрации которого было отказано, а также Договор – до даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении Эмитента как юридического лица в связи с его ликвидацией или реорганизацией или до даты исключения юридического лица из ЕГРЮЛ по решению регистрирующего органа, а в случае, если Регистрирующей организацией было отказано в регистрации выпуска акций – не менее 5 (Пяти) лет с даты отказа в регистрации выпуска.

11.4. При наличии расхождений в содержании Решения о выпуске акций, в том числе в случае его составления в электронной форме (в форме электронных документов),

преимущественную силу в соответствии пунктом 2 статьи 25.1 Закона о РЦБ имеет соответствующий документ, хранящийся у Регистратора (если регистрация соответствующего выпуска акций не осуществлялась Банком России).

- 11.5. В течение одного года после даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении Эмитента как юридического лица в связи с его ликвидацией или реорганизацией, или после даты исключения юридического лица из ЕГРЮЛ по решению Регистрирующего органа, Регистратор осуществляет передачу Решения о выпуске акций и копию Договора в Банк России.
- 11.6. Регистрирующая организация должна хранить документы по зарегистрированному им выпуску акций, решение о регистрации которого аннулировано Регистрирующей организацией в связи с неосуществлением в течение одного года государственной регистрации акционерного общества, до даты аннулирования такого решения.
- 11.7. В течение одного года после даты аннулирования Регистрирующей организацией выпуска акций, связанного с неосуществлением в течение одного года государственной регистрации акционерного общества, Регистрирующая организация должна осуществить передачу оригинала Решения о выпуске акций этого Эмитента и копии Договора с ним, на основании которого была осуществлена регистрация выпуска акций, в Банк России. Документы передаются в Банк России с сопроводительным письмом, в котором указывается информация о том, что документы предоставляются в Банк России в связи с аннулированием решения о регистрации выпуска акций.

12. Заключительные положения

- 12.1. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, связанные с регистрацией выпусков акций, регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России.
- 12.2. При изменении законодательных и нормативно-правовых актов, отдельные положения которых противоречат пунктам (подпунктам) настоящих Правил, Регистратор вносит соответствующие изменения и (или) дополнения. До момента внесения изменений в настоящие Правила, Регистрирующая организация руководствуется требованиями действующих законодательных, в том числе нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов Банка России, а также положениями настоящих Правил в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации.

Исх.№ _____

от «__» _____ 20__ г.

*В Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН»
Лицензия ФСФР России на осуществление деятельности по ведению
реестра № 10-000-1-00330 от 16.12.2004 г.
без ограничения срока действия*

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА РЕГИСТРАЦИЮ ВЫПУСКА АКЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗМЕЩЕНИЮ ПРИ УЧРЕЖДЕНИИ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА¹

(указывается полное фирменное наименование (для коммерческих организаций), или наименование (для некоммерческих организаций), или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое определено в договоре о создании (в решении об учреждении) акционерного общества в качестве заявителя)

ПРОСИТ ОСУЩЕСТВИТЬ РЕГИСТРАЦИЮ ВЫПУСКА АКЦИЙ,
информация о которых приведена в настоящем заявлении.

1. Сведения об эмитенте

1.1. Наименование эмитента

Указываются полное и сокращенное (при наличии) фирменные наименования эмитента, включая его организационно-правовую форму.

1.2. Сведения о контактах эмитента

Указываются:

сведения о будущем месте нахождения юридического лица (в соответствии с проектом его устава);

сведения об адресе юридического лица (при наличии информации об адресе);

контактный телефон (телефоны) и адрес электронной почты эмитента (при наличии).

1.3. Сведения об уставном капитале

Приводятся сведения об уставном капитале эмитента по состоянию на дату принятия решения об учреждении (заключения договора о создании) акционерного общества:

размер уставного капитала в рублях (*по состоянию на дату принятия решения об учреждении, цифрами и прописью*);

размер доли (в процентах) уставного капитала эмитента, которая будет находиться в государственной (муниципальной) собственности на дату регистрации эмитента в качестве юридического лица.

1.4. Сведения об учредителях эмитента

Приводятся сведения об учредителях эмитента по состоянию на дату принятия решения об учреждении (заключения договора о создании) акционерного общества - общее количество учредителей, из них физических лиц, юридических лиц и публично-правовых образований.

Для юридических лиц указываются:

полное фирменное наименование (для коммерческих организаций) или наименование (для некоммерческих организаций), включая организационно- правовую форму;

основной государственный регистрационный номер или данные, позволяющие идентифицировать организацию в соответствии с иностранным правом;

идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);
доля лица в уставном капитале эмитента в процентах;
доля обыкновенных акций эмитента, принадлежащих лицу, в процентах к общему количеству обыкновенных акций.

Для физических лиц указывается:
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
доля лица в уставном капитале эмитента в процентах;
доля обыкновенных акций эмитента, принадлежащих физическому лицу, в процентах к общему количеству обыкновенных акций.

2. Сведения о ценных бумагах

2.1. Идентификационные признаки акций

Указываются сведения о виде (акции), категории (типе) и идентификационных признаках акций, указанных на титульном листе решения о выпуске данных акций (информация указывается по акциям, в отношении регистрации выпуска которых предоставлено заявление).

2.2. Сведения о лице, осуществляющем учет прав на акции

Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН», ОГРН: 1027700172818

2.3. Способ размещения акций

Указывается способ размещения акций, в отношении регистрации выпуска которых предоставлено заявление.

2.4. Количество акций выпуска

Указывается количество акций выпуска, в отношении регистрации которого предоставлено заявление (*цифрами и прописью*).

2.5. Номинальная стоимость акций

Указывается номинальная стоимость каждой акции выпуска в рублях (*цифрами и прописью*).

3. Иные сведения

3.1. Сведения о предоставлении документов после предварительного рассмотрения.

В случае если документы на регистрацию выпуска акций предоставляются после осуществления Банком России их предварительного рассмотрения, указывается данное обстоятельство.

3.2. Сведения об учреждении акционерного общества

Указывается дата учредительного собрания или дата решения единственного учредителя об учреждении акционерного общества.

В случае если решение об учреждении акционерного общества принято учредительным собранием, указываются реквизиты договора о создании акционерного общества, заключенного учредителями.

3.3. Способ получения заявителем документов от Регистрирующей организации.

В случае если заявление и документы, предназначенные для регистрации выпуска акций, предоставлены заявителем в Регистрирующую организацию на бумажном носителе, указывается предпочтительный для заявителя способ получения от Регистрирующей организации документов, подлежащих выдаче заявителю в процессе эмиссии ценных бумаг: заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (иным регистрируемым почтовым отправлением) или путем вручения уполномоченному представителю эмитента.

3.4. Сведения о почтовом адресе заявителя для направления ему корреспонденции.

Настоящим подтверждается, что тексты документов на электронном носителе

соответствуют текстам документов, предоставленных на бумажном носителе².

(наименование (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое определено в договоре о создании (в решении об учреждении) акционерного общества в качестве заявителя при регистрации выпуска акций, подлежащего размещению при учреждении акционерного общества)

(наименование должности уполномоченного представителя заявителя - юридического лица и наименование, и реквизиты документа, на основании которого лицу предоставлено право подписывать настоящее заявление)

(инициалы, фамилия)

(подпись)³

(дата подписи)²

¹ Информация в заявлении указывается на дату подписания решения о выпуске ценных бумаг.

² Указывается в случае предоставления документов на бумажном носителе.

³ Проставляется в случае предоставления документов на бумажном носителе.

¹ Информация о регистрации указывается только в случае, когда решение о выпуске акций предоставлено на бумажном носителе.

² Проставляется в случае предоставления документов на бумажном носителе.

³ В случае принятия решения об утверждении решения о выпуске ценных бумаг единственным учредителем указывается наименование документа, которым оформлено указанное решение (приказ, распоряжение или иной документ).

⁴ Указывается в случае предоставления документов на бумажном носителе.

1. Вид, категория (тип), идентификационные признаки ценных бумаг

Указываются вид ценных бумаг (акции), категория (обыкновенные или привилегированные), для привилегированных указывается их тип (в случае если тип привилегированных акций определен).

В случае если размещаемые акции являются привилегированными акциями с преимуществом в очередности получения дивидендов, указывается данное обстоятельство.

В отношении привилегированных акций указывается, являются ли они неконвертируемыми.

2. Номинальная стоимость каждой ценной бумаги выпуска

Указывается номинальная стоимость акций в рублях (*цифрами и прописью*).

3. Права владельца каждой ценной бумаги выпуска

3.1. Для обыкновенных акций указываются точные положения устава акционерного общества о правах, предоставляемых акционерам обыкновенными акциями:

о праве на получение объявленных дивидендов;

о праве на участие в общем собрании акционеров с правом голоса по всем вопросам его компетенции;

о праве на получение части имущества акционерного общества в случае его ликвидации.

3.2. Для привилегированных акций указываются точные положения устава акционерного общества о правах, предоставляемых акционерам привилегированными акциями:

о размере дивиденда (о порядке определения размера дивиденда) и (или) ликвидационной стоимости (порядке определения ликвидационной стоимости) по привилегированным акциям;

о праве акционера на получение объявленных дивидендов;

о праве акционера на участие в общем собрании акционеров с правом голоса по вопросам его компетенции в случаях, порядке и на условиях, установленных в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах».

При этом в случае, когда уставом акционерного общества предусматриваются привилегированные акции двух и более типов, по каждому из которых определен размер дивиденда и (или) ликвидационная стоимость, указывается также очередность выплаты дивидендов (в том числе преимущество в очередности получения дивидендов) и (или) ликвидационной стоимости по каждому из них.

В отношении кумулятивных привилегированных акций указываются точные положения устава акционерного общества о порядке накопления и выплаты дивидендов по кумулятивным привилегированным акциям.

В отношении привилегированных акций с преимуществом в очередности получения дивидендов дополнительно указывается, что такие акции не имеют ликвидационной стоимости.

В случае если уставом акционерного общества предусмотрены один или несколько типов привилегированных акций, предоставляющих помимо или вместо прав, предусмотренных статьей 32 Федерального закона «Об акционерных обществах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 1; 2018, N 53, ст. 8440), право голоса по всем или некоторым вопросам компетенции общего собрания акционеров, в том числе при возникновении или прекращении определенных обстоятельств, преимущественное право приобретения размещаемых обществом акций определенных категорий (типов) и иные дополнительные права, указываются точные положения устава акционерного общества о дополнительных правах, предоставляемых владельцам привилегированных акций каждого из типов, а также об обстоятельствах, с возникновением или прекращением которых связано возникновение прав владельцев привилегированных акций каждого типа.

4. Обязательство эмитента

Указывается обязательство эмитента обеспечить права владельцев ценных бумаг при соблюдении ими установленного законодательством Российской Федерации порядка осуществления этих прав.

5. Иные сведения

При необходимости указываются иные сведения.

Приложение № 3
к Правилам регистрации выпусков
акций, подлежащих размещению при
учреждении акционерных обществ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

предоставляемых в **Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН»**
Лицензия ФСФР России на осуществление деятельности по ведению реестра № 10-000-1-00330
от 16.12.2004 г. без ограничения срока действия

для регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении
Акционерного общества «_____»

На бумажном носителе предоставлены следующие документы:

| № п/п | Наименование документа | Количество листов | Количество экземпляров |
|-------|------------------------|-------------------|------------------------|
| 1 | | | |
| ... | | | |

Съёмный машинный носитель: диск CD-R в количестве ____ шт.¹

На съёмном машинном носителе предоставлены тексты документов¹:

| № п/п | Наименование документа | Наименование файла, включая расширение |
|-------|------------------------|--|
| 1 | | |
| | | |

В форме электронных документов предоставлены следующие документы:

| № п/п | Наименование документа | Наименование файла, включая расширение |
|-------|------------------------|--|
| 1 | | |
| | | |

(наименование должности лица, занимающего должность (осуществляющего функции) единоличного исполнительного органа эмитента (заявителя), или уполномоченного им должностного лица эмитента (заявителя), подписавшего настоящую опись; наименование и реквизиты документа, на основании которого лицу предоставлено право подписывать настоящую опись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)²

(дата подписи)¹

¹ Указывается в случае предоставления документов на бумажном носителе.

² Проставляется в случае предоставления документов на бумажном носителе.

Исх.№ _____

от «___» _____ 202__ г.

*В Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН»
Лицензия ФСФР России на осуществление деятельности по ведению
реестра № 10-000-1-00330 от 16.12.2004 г.
без ограничения срока действия*

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА РЕГИСТРАЦИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О
ВЫПУСКЕ АКЦИЙ¹

(указывается полное фирменное наименование (для коммерческих организаций), или наименование (для некоммерческих организаций), или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое определено в договоре о создании (в решении об учреждении) акционерного общества в качестве заявителя)

ПРОСИТ ОСУЩЕСТВИТЬ РЕГИСТРАЦИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О ВЫПУСКЕ АКЦИЙ, информация о которых приведены в настоящем заявлении.

1. Сведения об эмитенте

1.1. Наименование эмитента

Указываются полное и сокращенное (при наличии) фирменные наименования эмитента, включая его организационно-правовую форму.

1.2. Код эмитента

Указывается уникальный код эмитента.

1.3. Сведения об основном государственном регистрационном номере эмитента

Указываются основной государственный регистрационный номер, дата внесения записи о присвоении основного государственного регистрационного номера, если он имеется.

1.4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика эмитента

Указывается идентификационный номер налогоплательщика эмитента, если он имеется.

1.5. Сведения о контактах эмитента

Указываются:

сведения о месте нахождения юридического лица в соответствии с его уставом;

сведения об адресе в соответствии с данными единого государственного реестра юридических лиц, если он имеется;

сведения об адресе для направления почтовой корреспонденции (в случае если не совпадает с адресом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц);

контактный телефон (телефоны) и адрес электронной почты.

2. Сведения о заявителе (в случае внесения изменений в решение о выпуске акций до государственной регистрации эмитента в качестве юридического лица).

Сведения приводятся по состоянию на дату принятия решения о внесении изменений в решение о выпуске акций.

2.1. Для юридического лица:

2.1.1. Наименование заявителя

Указываются полное и сокращенное (при наличии) фирменные наименования (для коммерческих организаций) или наименование (для некоммерческих организаций) заявителя, включая его организационно-правовую форму

2.1.2. Код эмитента заявителя

Указывается уникальный код эмитента в случае, если он имеется у заявителя.

2.1.3. Сведения об основном государственном регистрационном номере заявителя

Указывается основной государственный регистрационный номер заявителя

2.1.4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика заявителя

Указывается идентификационный номер налогоплательщика заявителя

2.1.5. Сведения о контактах заявителя

Указываются:

сведения о месте нахождения юридического лица в соответствии с его уставом;

сведения об адресе в соответствии с данными единого государственного реестра юридических лиц;

сведения об адресе для направления почтовой корреспонденции (в случае если не совпадает с адресом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц);

контактный телефон (телефоны) и адрес электронной почты.

2.2. Для физического лица:

2.2.1. Наименование заявителя

Указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое определено в договоре о создании (в решении об учреждении) акционерного общества в качестве заявителя.

2.2.2. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика заявителя

Указывается идентификационный номер налогоплательщика заявителя

2.2.3. Данные основного документа, удостоверяющего личность

Указывается документ, удостоверяющий личность (номер, серия, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)

2.2.4. Сведения о контактах заявителя

Указываются:

сведения об адресе регистрации;

сведения об адресе для направления почтовой корреспонденции;

контактный телефон (телефоны);

адрес электронной почты.

3. Сведения о ценных бумагах

3.1. Идентификационные признаки ценных бумаг

Указываются сведения о виде, категории (типе), серии и идентификационных признаках ценных бумаг, указанных их эмитентом на титульном листе решения о выпуске (информация указывается по ценным бумагам выпуска, в отношении которого подано заявление о регистрации изменений в решение о выпуске ценных бумаг).

3.2. Данные о регистрации выпуска ценных бумаг

В случае если выпуск ценных бумаг зарегистрирован, указываются регистрационный номер и дата регистрации выпуска ценных бумаг, в отношении которого подано заявление о регистрации изменений в решение о выпуске акций.

3.3. Количество ценных бумаг выпуска

Указывается количество ценных бумаг выпуска, в отношении которого подано заявление о регистрации изменений в решение о выпуске акций (*цифрами и прописью*).

3.4. Номинальная стоимость ценных бумаг

Указывается номинальная стоимость каждой ценной бумаги выпуска, в отношении которого подано заявление о регистрации изменений в решение о выпуске акций (*цифрами и прописью*).

4. Иные сведения

4.1. Сведения о принятии решения о внесении изменений в решение о выпуске ценных бумаг

Указываются сведения об органе управления эмитента (заявителя), принявшем решение о внесении изменений в решение о выпуске ценных бумаг, и о дате принятия такого решения.

4.2. Способ получения эмитентом (заявителем) документов от Регистрирующей организации.

В случае если заявление и документы, предназначенные для регистрации изменений в решение о выпуске акций, предоставлены эмитентом (заявителем) в Регистрирующую организацию на бумажном носителе, указывается предпочтительный для эмитента (заявителя) способ получения от Регистрирующей организации документов, подлежащих направлению (выдаче) эмитенту (заявителю) в процессе рассмотрения такого заявления: заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (иным регистрируемым почтовым отправлением) или путем вручения уполномоченному представителю эмитента (заявителя).

Настоящим подтверждается, что тексты документов на электронном носителе соответствуют текстам документов, предоставленных на бумажном носителе².

(наименование должности лица, занимающего должность (осуществляющего функции) единоличного исполнительного органа эмитента (заявителя), или уполномоченного им должностного лица эмитента (заявителя), подписавшего настоящее заявление; наименование и реквизиты документа, на основании которого лицу предоставлено право подписывать настоящее заявление)

(инициалы, фамилия)

(подпись)³

(дата подписи)²

¹ Информация в заявлении указывается на дату подписания изменений в решение о выпуске ценных бумаг.

² Указывается в случае предоставления документов на бумажном носителе.

³ Проставляется в случае предоставления документов на бумажном носителе.

Приложение № 5
к Правилам регистрации выпусков акций,
подлежащих размещению при учреждении
акционерных обществ

Зарегистрировано « ____ » _____ 202__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН»
Лицензия ФСФР России на осуществление деятельности по
ведению реестра № 10-000-1-00330 от 16.12.2004 г.
без ограничения срока действия
(указывается наименование регистрирующего органа)

Ф.И.О

(печать регистрирующей организации)

ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ О ВЫПУСКЕ АКЦИЙ

(полное фирменное наименование (для коммерческих организаций) или наименование (для некоммерческих организаций) эмитента)

(указываются вид, категория (тип), серия и иные идентификационные признаки ценных бумаг)

регистрационный номер выпуска ценных бумаг

Изменения вносятся по решению _____,
(указывается орган управления эмитента (заявителя), принявший решение о внесении изменений в решение о выпуске ценных бумаг)

принятому _____ 20__ года,
протокол от _____ 20__ года № _____,
на основании решения _____

(указывается орган управления эмитента (заявителя), к компетенции которого относится принятие решения о размещении ценных бумаг)¹

принятого _____ 20__ года,
протокол от _____ 20__ года № _____.

Место нахождения эмитента (в соответствии с его уставом):

(наименование должности лица, занимающего должность (осуществляющего функции) единоличного исполнительного органа эмитента (заявителя), или уполномоченного им должностного лица эмитента (заявителя), подписавшего настоящие изменения; наименование и реквизиты документа, на основании которого лицу предоставлено право подписывать настоящие изменения)

(инициалы, фамилия)

(подпись)¹

(дата подписи)²

¹ Проставляется в случае предоставления документов на бумажном носителе.

² Указывается в случае предоставления документов на бумажном носителе.

Раздел 2. Информация, включаемая в текст изменений в решение о выпуске ценных бумаг

Указывается текст изменяемой редакции решения о выпуске ценных бумаг с указанием номеров разделов, пунктов, абзацев и текст новой редакции решения о выпуске ценных бумаг с указанием номеров разделов, пунктов, абзацев.